



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ตามยุทธศาสตร์สำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน

ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2560-2563)

กลุ่มแผนยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ งานอำนวยการ

แผนยุทธศาสตร์ สำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2560-2563)

ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ

ปรัชญา : เป็นหน่วยงานกลางที่ให้บริการและสนับสนุนการบริหารงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน

วิสัยทัศน์ : **บริการมีมาตรฐานแบบมืออาชีพสู่ระดับชาติ**
Providing professional and standard service to achieve national level

พันธกิจ :

1. มุ่งพัฒนาบุคลากรให้เป็นบุคลากรที่มีสมรรถนะของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
2. มุ่งพัฒนาระบบงานให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
3. บูรณาการงานสนับสนุนนโยบายในทุกด้านให้มีความยืดหยุ่นรองรับการเปลี่ยนแปลงของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ค่านิยมองค์กร : SMART

Service mind : มีจิตบริการ

Morality : มีคุณธรรม

Aim : มีเป้าหมายเดียวกัน

Responsibility : มีความรับผิดชอบ

Teamwork : การทำงานเป็นทีม

เอกลักษณ์ ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ :

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มุ่งสร้างศาสตร์แห่งแผ่นดิน เพื่อความกินดีอยู่ดีของชาติ

อัตลักษณ์ ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ :

สำนึกดี มุ่งมั่น สร้างสรรค์ สามัคคี

ยุทธศาสตร์สำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน :

ยุทธศาสตร์ที่ 1 เสริมสร้างและพัฒนาบุคลากร (Smart Staff)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบและกลไก การปฏิบัติและบริหารงานตามมาตรฐาน (Smart System)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สนับสนุนนโยบายเพื่อการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย (Smart Support)

เป้าประสงค์ :

1. บุคลากรมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน
2. ระบบบริหารได้มาตรฐานระดับชาติ
3. สนองนโยบายได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

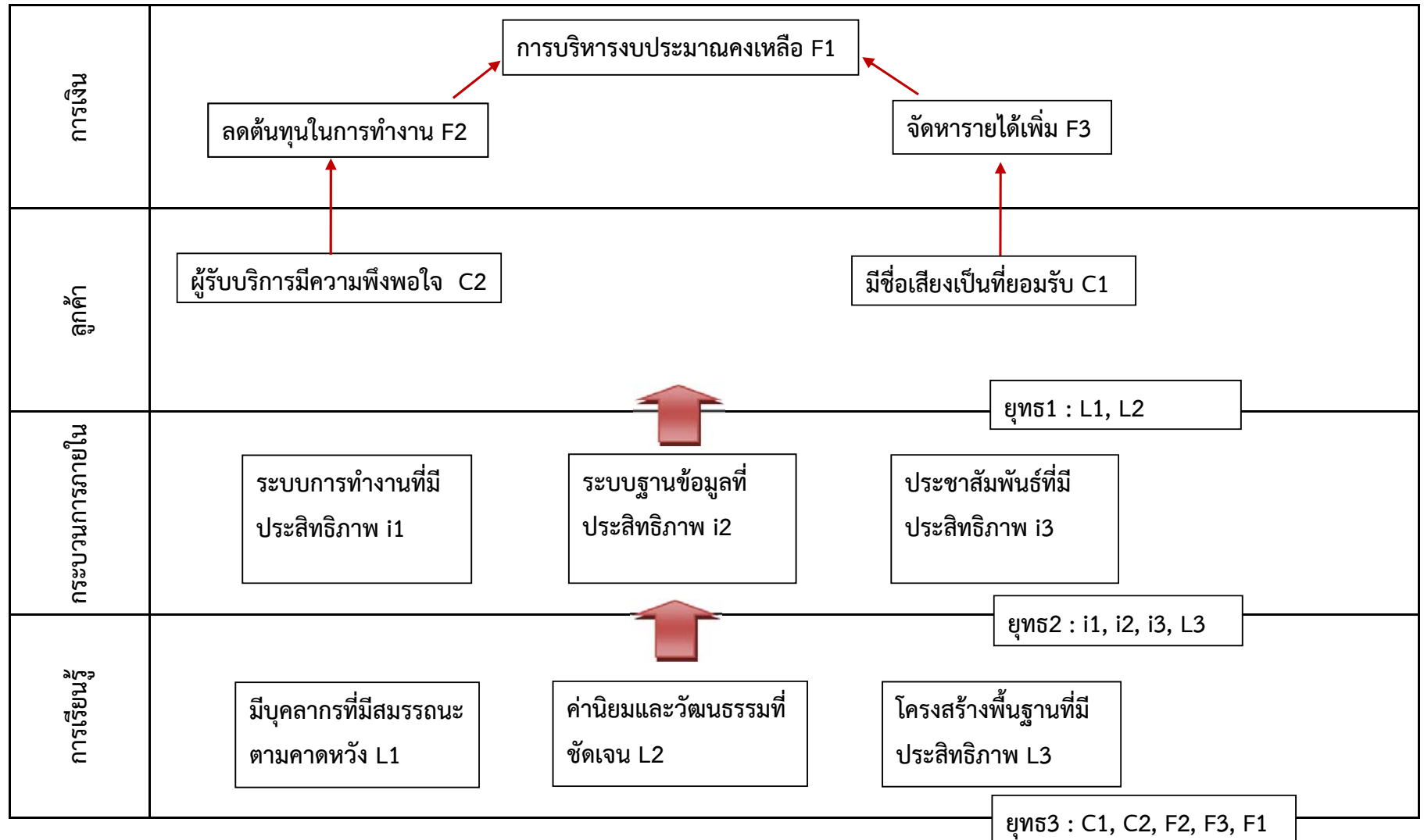
SWOT สำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน

จุดแข็ง (S)	จุดอ่อน (W)
<ol style="list-style-type: none"> 1. บุคลากรมีความสามารถที่หลากหลายสาขาวิชาชีพและสามารถปฏิบัติตามพันธกิจของสำนักงานวิทยาเขต 2. บุคลากรมีความร่วมมือในการทำกิจกรรมของสำนักงานวิทยาเขตและมหาวิทยาลัย 3. มีทรัพยากรที่หลากหลายในการให้บริการและก่อให้เกิดรายได้ให้กับสำนักงานวิทยาเขตและวิทยาเขต 4. มีการถ่ายทอดนโยบายการบริหารและมีการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นระบบ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. บุคลากรขาดทักษะการใช้ภาษาและเทคโนโลยีที่ใช้ในการปฏิบัติงาน 2. บุคลากรขาดความรู้ที่ทันสมัยและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานแต่ละสายงาน 3. ไม่มีแผนพัฒนาบุคลากร 4. ขาดการวิเคราะห์อัตรากำลังทำให้บุคลากรทำงานไม่ตรงกับตำแหน่งงาน 5. ขาดการสร้างองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ 6. ขาดการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน 7. ไม่มีระบบบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรร่วมกัน 8. เครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงานมีอายุการใช้งานมานานทำให้ไม่สามารถทำงานได้เต็มประสิทธิภาพ 9. ขาดงบประมาณในการพัฒนาระบบสารสนเทศ 10. ขั้นตอนการดำเนินงานมีหลายขั้นตอนทำให้เกิดความล่าช้าซ้ำซ้อน 11. การบริหารความเสี่ยงขาดกระบวนการขั้นตอนการติดตามผล 12. ขาดช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรทุก
โอกาส (O)	อุปสรรค (T)
<ol style="list-style-type: none"> 1. มีโอกาสพัฒนาตนเองได้สูงมากเพราะอยู่ในแหล่งวิชาการ 2. การได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก 3. มีทรัพยากรหลากหลายที่ก่อให้เกิดรายได้และสามารถพึ่งพาตนเองได้ 4. มีเครือข่ายความร่วมมือจากชุมชนและหน่วยงานภายนอก 5. ทรัพยากรของสำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสนมีมาก สามารถใช้ทรัพยากรร่วมกัน 6. มหาวิทยาลัยจะออกนอกระบบทำให้มีความคล่องตัวในการบริหารมากขึ้น 7. ความมีชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย 8. การเข้าสู่ AEC สามารถสร้างรายได้ให้กับสำนักงานวิทยาเขต 9. การได้รับการสนับสนุนงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์ของจังหวัด 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ระบบการบริหารการเงินมีการเปลี่ยนแปลง 2. การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมส่งผลกระทบต่อแผนการใช้งบประมาณ 3. ผู้บริหารระดับสูงขาดทักษะการบริหารในรูปแบบใหม่

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์สำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด
L1: มีบุคลากรที่มีสมรรถนะตามคาดหวัง ยุทธ 1	1. ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะไม่น้อยกว่า
L2: ค่านิยมและวัฒนธรรมที่ชัดเจน ยุทธ 1	1. ความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กร 2. อัตราการคงอยู่ของบุคลากรในองค์กร
L3: โครงสร้างพื้นฐานที่มีประสิทธิภาพ ยุทธ 2	1. ร้อยละของการลดข้อร้องเรียนของผู้ใช้บริการ 15 %
i1: ระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ยุทธ 2	1. ผลการประเมินคุณภาพ EdPex ไม่น้อยกว่า ≥ 300 คะแนน
i2: ระบบฐานข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ ยุทธ 2	1. ความถูกต้องของข้อมูล (DATA BASE) 100 %
i3: ประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพ ยุทธ 3	1. อัตราการเพิ่มขึ้นของนักเรียนที่มาสมัครเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 % 2. อัตราของการรับรู้ข่าวสารของกลุ่มเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 %
C1: มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับ ยุทธ 2	1. รางวัลคุณภาพระดับมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า 2 รางวัล 2. ได้รางวัลระดับ กพร. ขึ้นไป(อย่างน้อยเข้าร่วมประกวดในปีแรก)
C2: ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ยุทธ 2	1. ความพึงพอใจในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80 ของผู้ประเมิน
F1: มีงบประมาณคงเหลือ ยุทธ 3	1. ร้อยละของงบประมาณสำนักงานหมวดงบดำเนินงานลดลงร้อยละ 15
F2: ลดต้นทุนในการดำเนินงาน ยุทธ 3	1. ค่าใช้จ่ายลดลงร้อยละ 15%
F3: มีรายได้เพิ่มขึ้น ยุทธ 3	1. มีรายรับสุทธิเพิ่มขึ้น 15 %

Strategy Map สำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน วันที่ 19 มิ.ย. 58





แผนยุทธศาสตร์สำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน ระยะ 4 ปี พ.ศ. 2560-2563

ประเด็นยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 1 เสริมสร้างและพัฒนาบุคลากร (Smart Staff)

ครั้งที่	วันที่แก้ไข	สาเหตุ	วันที่เริ่มใช้: 1 ต.ค. 59	
1			ผู้จัดทำแผน:	ผู้อนุมัติ:
2			ทิพวัลย์	ผอ.สนช
3				

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์ โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด				งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
					2560	2561	2562	2563	2560	2561	2562	2563	
L1: มีบุคลากรที่มีสมรรถนะตามคาดหวังไม่น้อยกว่า	1. ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะไม่น้อยกว่า	80	1. โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของสายสนับสนุน (P)	1. ร้อยละของบุคลากรที่ยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรที่เข้าเกณฑ์ขอตำแหน่งทางวิชาการ	30	40	50	60	0.04	0.04	0.04	0.04	ฝ่ายบุคคล กองบริหารทั่วไป
			2. โครงการ "Team Work Happiest" (P)	1. ผู้เข้าอบรมมีทักษะการทำงานเป็นทีมเพิ่มขึ้นร้อยละ	80	80	80	80	0.05	0.05	0.05	0.05	ฝ่ายบุคคล กองบริหารทั่วไป
			3. โครงการ "การเสริมสร้างคุณภาพงานบริการ" (P)	1. บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการให้บริการเข้าร่วมโครงการร้อยละ	80	80	80	80	0.04	0.04	0.04	0.04	ฝ่ายบุคคล กองบริหารทั่วไป
			4. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (A)	1. คู่มือการปฏิบัติงานตามสายวิชาชีพอย่างน้อย	1	1	1	1	0.04	0.04	0.04	0.04	ฝ่ายบุคคล กองบริหารทั่วไป
			5. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของบุคลากร (P)	1. บุคลากรที่เข้าฝึกอบรมสามารถสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษระดับต้นได้ร้อยละ	80	80	80	80	0.20	0.20	0.20	0.20	งานวิเทศ ประชาสัมพันธ์ และชุมชนสัมพันธ์ กองบริหารทั่วไป



แผนยุทธศาสตร์สำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน ระยะ 4 ปี พ.ศ. 2560-2563

ประเด็นยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 1 เสริมสร้างและพัฒนาบุคลากร (Smart Staff)

ครั้งที่	วันที่แก้ไข	สาเหตุ	วันที่เริ่มใช้: 1 ต.ค. 59	
1			ผู้จัดทำแผน:	ผู้อนุมัติ:
2			ทิพวัลย์	ผอ.สนช
3				

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์ โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด				งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
					2560	2561	2562	2563	2560	2561	2562	2563	
			6. โครงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (P)	1. ร้อยละของบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	30	40	50	60	0.04	0.04	0.04	0.04	ฝ่ายบุคคล กองบริหารทั่วไป
			7. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาการบริหารจัดการเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศตามเกณฑ์ EdPEX (P)	1. ร้อยละของบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	30	40	50	60	0.14	0.17	0.18	0.18	ฝ่ายประกันคุณภาพ กองบริหารทั่วไป
L2: มีค่านิยมและวัฒนธรรมสร้างภาวะผู้นำและความผูกพันองค์กร	1. ความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กรระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 80 ของผู้ประเมิน	8. โครงการสร้างวัฒนธรรมและความผูกพันองค์กร (A)	1. ความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กรระดับดีขึ้นไป	80 ของผู้ประเมิน	80 ของผู้ประเมิน	80 ของผู้ประเมิน	80 ของผู้ประเมิน	0.05	0.05	0.05	0.05	ฝ่ายบุคคล กองบริหารทั่วไป
	2. อัตราการคงอยู่ของบุคลากร	การลาออก ลดลงร้อยละ 80											
				ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	8	8	8	8	0.60	0.63	0.64	0.64	2.51



แผนยุทธศาสตร์สำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน ระยะ 4 ปี พ.ศ. 2560-2563

ประเด็นยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบและกลไก การปฏิบัติและบริหารงานตามมาตรฐาน

ครั้งที่	วันที่แก้ไข	สาเหตุ	วันที่เริ่มใช้: 1 ต.ค. 59	
1			ผู้จัดทำแผน:	ผู้อนุมัติ:
2			ทิพวัลย์	ผอ.สนช
3				

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์ โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด				งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ						
					2560	2561	2562	2563	2560	2561	2562	2563							
L3: โครงสร้างพื้นฐานที่มีประสิทธิภาพ	1. ร้อยละของการลดข้อร้องเรียนของผู้ใช้บริการ	15%	1. โครงการ Center service บริการออนไลน์ (P)	1. ลดระยะเวลาในการให้บริการ	50%	50%	50%	50%	0	0	0	0	คณะทำงาน						
				2. ความพึงพอใจของผู้รับบริการอยู่ในเกณฑ์ดีขึ้น	3.51	3.51	3.51	3.51	0	0	0	0							
				2. โครงการ การผ่านเข้า-ออกบริเวณประตูโดยใช้ระบบ Easy Pass (C)	1. ความมีประสิทธิภาพของระบบ สามารถใช้งานได้		3 ประตู	3 ประตู	3 ประตู		3.20	0	0	งานอาคารสถานที่และยานพาหนะกองบริการกลาง					
					2. ความพึงพอใจต่อการใช้งานอยู่ในระดับดีขึ้นร้อยละ	80	80	80	80	0	0	0	0						
					i1: ระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ	1. ผลการประเมิน คุณภาพ EdPEx ไม่น้อยกว่า	≥ 300 คะแนน	3. โครงการระบบออกหนังสือภายใน (P)	1. ลดระยะเวลาการให้บริการ	50%	50%	50%	50%		0.01	0.01	0.01	0.01	คณะทำงาน
									2. ความถูกต้องของข้อมูล	100%	100%	100%	100%						
				3. ลดการสูญหายของเอกสาร	100%	100%	100%	100%											



แผนยุทธศาสตร์สำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน ระยะ 4 ปี พ.ศ. 2560-2563

ประเด็นยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบและกลไก การปฏิบัติและบริหารงานตามมาตรฐาน

ครั้งที่	วันที่แก้ไข	สาเหตุ	วันที่เริ่มใช้: 1 ต.ค. 59	
1			ผู้จัดทำแผน:	ผู้อนุมัติ:
2			ทิพวัลย์	ผอ.สนช
3				

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์ โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด				งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
					2560	2561	2562	2563	2560	2561	2562	2563	
i1: ระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ	1. ผลการประเมิน คุณภาพ EdPEX ไม่น้อยกว่า	≥ 300 คะแนน	4. โครงการครุภัณฑ์อันอยู่ไหน (A)	1. ลดระยะเวลาในการตรวจสอบ	ความถูกต้อง 100%	ความถูกต้อง 100%	ความถูกต้อง 100%	ความถูกต้อง 100%	0.05	0.05	0.05	0.05	คณะทำงาน
				5. โครงการคุนบอกเราทำ (A)	1. ความพึงพอใจของผู้รับบริการอยู่ในเกณฑ์ดีขึ้นไปร้อยละ	80	80	80	80	0	0	0	0
i2: ระบบฐานข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ	1. ระบบฐานข้อมูลถูกต้อง	100%	6. โครงการระบบอนุมัติโครงการโดยอิเล็กทรอนิกส์ (A)	1. ระยะเวลาในการอนุมัติโครงการไม่เกิน	3 วัน	3 วัน	3 วัน	2 วัน	0	0	0	0	คณะทำงาน
				2. ความถูกต้องของข้อมูล	100%	100%	100%	100%	0	0	0	0	
C1: มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับ	1. รางวัลระดับมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า	2 รางวัล	7. โครงการตลาดน้ำน่าเที่ยว (A)	1. ผ่านเกณฑ์มาตรฐานระดับพื้นฐาน	10 ข้อ	10 ข้อ	10 ข้อ	10 ข้อ	1.00	0	0	0	งานทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ กองบริหารทั่วไป
	2. รางวัลระดับชาติอย่างน้อย	1 รางวัล		2. ได้รับรางวัลไม่น้อยกว่า	1 รางวัล	1 รางวัล	1 รางวัล	1 รางวัล	0	0	0	0	
C2: ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ	1. ร้อยละความพึงพอใจระดับดีขึ้นไป	≥ 80 ของผู้ประเมิน	8. โครงการตลาดนัดน้ำซ้อ (P)	1. ผ่านเกณฑ์มาตรฐานระดับพื้นฐาน	10 ข้อ	10 ข้อ	10 ข้อ	10 ข้อ	0.10	0.10	0	0	งานทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ กองบริหารทั่วไป
				2. ได้รับรางวัลไม่น้อยกว่า	1 รางวัล	1 รางวัล	1 รางวัล	1 รางวัล	0	0	0	0	
					9	9	9	9	1.16	3.36	0.06	0.06	4.65



แผนยุทธศาสตร์สำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน ระยะ 4 ปี พ.ศ. 2560-2563

ประเด็นยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 3 สนับสนุนนโยบายเพื่อการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย (Smart Support)

ครั้งที่	วันที่แก้ไข	สาเหตุ	วันที่เริ่มใช้: 1 ต.ค. 59	
1			ผู้จัดทำแผน:	ผู้อนุมัติ:
2			ทิพวัลย์	ผอ.สนช
3				

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์ โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด				งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
					2560	2561	2562	2563	2560	2561	2562	2563	
i3: มีการ ประชาสัมพันธ์ที่มี ประสิทธิภาพ	1. อัตราการเพิ่มขึ้นของ นักเรียนที่มาสมัครเพิ่มขึ้น	≥30%	1.โครงการประกวดดาวเด่น เคียงคู่เกษตรศาสตร์ กำแพงแสน (KU KPS IDOL) (P)	1. ตัวแทนนิสิตชั้นปีที่ 1 เข้าร่วม	≥2 %	≥2 %	≥2 %	≥2 %	0.20	0.20	0.20	0.20	งานกิจการนิสิต กองบริหารวิชาการ และนิสิต
	2. อัตราของการ รับรู้ข่าวสารของ กลุ่มเป้าหมาย	≥80%		2. อัตราของการรับรู้ ข่าวสารของกลุ่มเป้าหมาย	≥80%	≥80%	≥80%	≥80%	0	0	0	0	
			2. โครงการแนะแนวการศึกษา ภูมิภาคอาเซียน (P)	1. อัตราการเพิ่มขึ้น ของ นักเรียนในภูมิภาค อาเซียนที่มาสมัครเพิ่มขึ้น	≥10 %	≥10 %	≥10 %	≥10 %	0.20	0.20	0.20	0.20	กองบริหารวิชาการ และนิสิต
			3. โครงการรับเข้าศึกษาต่อใน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กำแพงแสน รองรับนักเรียน ในภูมิภาคอาเซียน (P)	1. อัตราการเพิ่มขึ้น ของ นักเรียนในภูมิภาค อาเซียนที่มาสมัครเพิ่มขึ้น	≥10 %	≥10 %	≥10 %	≥10 %	0.06	0.06	0.06	0.06	กองบริหารวิชาการ และนิสิต
			4. โครงการ KU KPS นำอยู่ (A)	1. อัตราการเพิ่มขึ้นของ นักเรียนที่มาสมัครเพิ่มขึ้น	≥10 %	≥10 %	≥10 %	≥10 %	0	0	0	0	กองบริหารวิชาการ และนิสิต



แผนยุทธศาสตร์สำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน ระยะ 4 ปี พ.ศ. 2560-2563

ประเด็นยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 3 สนับสนุนนโยบายเพื่อการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย (Smart Support)

ครั้งที่	วันที่แก้ไข	สาเหตุ	วันที่เริ่มใช้: 1 ต.ค. 59	
1			ผู้จัดทำแผน:	ผู้อนุมัติ:
2			ทิพวัลย์	ผอ.สนช
3				

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์ โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด				งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ	
					2560	2561	2562	2563	2560	2561	2562	2563		
F1: มีงบประมาณคงเหลือ	1. ร้อยละของงบประมาณสำนักงาน หมวดงบดำเนินงาน ลดลงร้อยละ	15%	5. โครงการจัดทำแผนการบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องจักรกล (P)	1. ร้อยละงบประมาณในการซ่อมลดลง	≥10 %	≥10 %	≥10 %	≥10 %	0.00	0.00	0.00	0.00	งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ กองบริการกลาง	
				6. โครงการจัดหาอุปกรณ์ไฟฟ้าประหยัดพลังงาน (A)	1. ติดตั้งหลอดไฟฟ้าประหยัดพลังงานแล้วเสร็จภายใน	6 เดือน					1.00	1.00	1.00	งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ กองบริการกลาง
				2. ค่ากระแสไฟฟ้าถนนชุมชนที่กำภูลดลง	≥15 %	≥15 %	≥15 %	≥15 %	0	0	0	0		
F2: ลดต้นทุนในการดำเนินงาน	1. ลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสำนักงานร้อยละ	15%	7. โครงการอบรมใช้งานระบบ E-office การสั่งงาน/รับงานผ่านระบบ เพื่อลดการใช้กระดาษอย่างจริงจัง (A)	1. งบประมาณการดำเนินงานลดลงร้อยละ	≥15	≥15	≥15	≥15	0.05	0.05	0.05	0.05	ฝ่ายบุคคล กองบริหารทั่วไป	
				8. การพัฒนาระบบงานพัสดุ (A)	1. มีระบบการจัดซื้อวัสดุสำนักงานแบบรวมศูนย์	1 ระบบ	1 ระบบ	1 ระบบ	1 ระบบ	0.00	0.00	0.00	0.00	งานคลังและพัสดุ กองบริหารทั่วไป
				2. ลดความสูญเสียการใช้วัสดุสำนักงาน	≥10%	≥10%	≥10%	≥10%	0	0	0	0		



แผนยุทธศาสตร์สำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน ระยะ 4 ปี พ.ศ. 2560-2563

ประเด็นยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 3 สนับสนุนนโยบายเพื่อการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย (Smart Support)

ครั้งที่	วันที่แก้ไข	สาเหตุ	วันที่เริ่มใช้: 1 ต.ค. 59	
1			ผู้จัดทำแผน:	ผู้อนุมัติ:
2			ทิพวัลย์	ผอ.สนช
3				

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์ โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด				งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
					2560	2561	2562	2563	2560	2561	2562	2563	
F2: ลดต้นทุนในการดำเนินงาน	1. ลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสำนักงานร้อยละ	15%	9. โครงการประหยัดพลังงาน (P)	1. ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าลดลง	≥10 %	≥10 %	≥10 %	≥10 %	0	0	0	0	กองบริการกลาง
F3: จัดหารายได้เพิ่ม	1. มีรายได้สุทธิไม่น้อยกว่า	≥ 10%	10. โครงการ KU Outlet (C)	1. มีรายได้เพิ่มขึ้น		≥10 %	≥10 %	≥10 %		1.00	1.00	1.00	งานทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ กองบริหารทั่วไป
				ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	8	9	9	9	0.31	2.31	2.31	2.31	7.24



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 สำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน
 ประเด็นยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 1 เสริมสร้างและพัฒนาบุคลากร (Smart Staff)

ครั้งที่	วันที่แก้ไข	สาเหตุ	วันที่เริ่มใช้: 1 ต.ค. 59	
1			ผู้จัดทำแผน: ทิพวัลย์	ผู้อนุมัติ: ผอ.สนข
2				
3				

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์ โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม		งบประมาณ ล้านบาท	กำหนด เสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	แผนดำเนินการ (เดือนที่ ม.ค.-ธ.ค.)												ความ เสี่ยง
				ตัวชี้วัด	เป้าหมาย				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
L1: มีบุคลากรที่มีสมรรถนะตามคาดหวัง	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะไม่น้อยกว่า	80	1. โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของสายสนับสนุน	1. ร้อยละของบุคลากรที่ยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรที่เข้าเกณฑ์ขอตำแหน่งทางวิชาการ	30	40,000	30 มิ.ย. 60	ฝ่ายพัฒนาบุคลากร	←————→												
			2. โครงการ "Team Work Happiess"	1. ผู้เข้าอบรมมีทักษะการทำงานเป็นทีมเพิ่มขึ้น ร้อยละ	80	50,000	30 มิ.ย. 60	ฝ่ายพัฒนาบุคลากร	←————→												
			3. โครงการ "การเสริมสร้างคุณภาพงานบริการ"	1. บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการให้บริการเข้าร่วมโครงการร้อยละ	80	40,000	31 ก.ค. 60	ฝ่ายพัฒนาบุคลากร	←————→												
			4. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	1. คู่มือการปฏิบัติงานตามสายวิชาชีพอย่างน้อย (เรื่อง)	1	40,000	31 ก.ค. 60	ฝ่ายพัฒนาบุคลากร	←————→												
			5. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของบุคลากร	1. บุคลากรที่เข้าฝึกอบรมสามารถสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษระดับต้นได้ร้อยละ	80	200,000	30 ส.ค. 60	งานวิเทศฯ	←————→												
			6. โครงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	1. ร้อยละของบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	30	40,000	30 ส.ค. 60	ฝ่ายพัฒนาบุคลากร	←————→												
			7. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย	1. จำนวนผลงานตีพิมพ์เผยแพร่เพิ่มขึ้นจากเดิม	ร้อยละ 5	70,000	31 ก.ค. 60	กองบริหารการวิจัยและบริการวิชาการ	←————→												



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 สำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน
 ประเด็นยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 1 เสริมสร้างและพัฒนาบุคลากร (Smart Staff)

ครั้งที่	วันที่แก้ไข	สาเหตุ	วันที่เริ่มใช้: 1 ต.ค. 59	
1			ผู้จัดทำแผน: ทิพวัลย์	ผู้อนุมัติ: ผอ.สนข
2				
3				

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์ โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม		งบประมาณ ล้านบาท	กำหนด เสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	แผนดำเนินการ (เดือนที่ ม.ค.-ธ.ค.)												ความ เสี่ยง
				ตัวชี้วัด	เป้าหมาย				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
			8. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาการบริหารจัดการเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศตามเกณฑ์ EdPEx	1. ร้อยละของบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	30	140,000	30 มิ.ย. 60	ฝ่ายประกันคุณภาพ	←————→												
L2: มีค่านิยมและวัฒนธรรมสร้างภาวะผู้นำและความผูกพันองค์กร	1. ความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กรระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 80 ของผู้ประเมิน	9. โครงการสร้างวัฒนธรรมและความผูกพันองค์กร	1. ความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กรระดับดีขึ้นไป	80 ของผู้ประเมิน	50,000	30 ก.ย. 60	ฝ่ายบุคคล	←————→												
	2. อัตราการคงอยู่ของบุคลากร	การลาออกลดลงร้อยละ 80	10. โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพสำหรับนิสิตและบุคลากร	1. สุขภาพบุคลากรก่อน-หลังดีขึ้น BMI ไม่เกิน	23	0.15	30 ก.ย. 60	งานกีฬา	←————→ ↔												
	3. ความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กร	85																			



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 สำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน
 ประเด็นยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบและกลไก การปฏิบัติและบริหารงาน
 ตามมาตรฐาน (Smart System)

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์ โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม		งบประมาณ ล้านบาท	กำหนด เสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	แผนดำเนินการ (เดือนที่ ม.ค.-ธ.ค.)												ความ เสี่ยง	
				ตัวชี้วัด	เป้าหมาย				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
L3: โครงสร้างพื้นฐานที่มีประสิทธิภาพ	1. ร้อยละของการลดข้อร้องเรียนของผู้ใช้บริการ	15%	1. โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (ระยะที่ 1 ด้านแผน)	1. ระบบการนำเสนอการตัดสินใจด้านแผน	1 ระบบ	100,000	30 ก.ย. 60	คณะทำงานพัฒนาระบบบริการฯ	←————→ ↔													
			2. โครงการ Center service บริการออนไลน์	1. ลดระยะเวลาในการให้บริการ	50%	0	30 ก.ย. 60	คณะทำงานพัฒนาระบบบริการฯ	←————→ ↔													
				2. ความพึงพอใจของผู้รับบริการอยู่ในเกณฑ์ดีขึ้น	3.51				คณะทำงานพัฒนาระบบบริการฯ													
i1: ระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ	1. ผลการประเมินคุณภาพ EdPEx ไม่น้อยกว่า	≥ 300 คะแนน	3. โครงการระบบออกหนังสือภายใน	1. ลดระยะเวลาการให้บริการ	50%	10,000	30 ก.ย. 60	คณะทำงานพัฒนาระบบบริการฯ	←————→ ↔													
				2. ความถูกต้องของข้อมูล	100%				คณะทำงานพัฒนาระบบบริการฯ													
				3. ลดการสูญหายของเอกสาร	100%				คณะทำงานพัฒนาระบบบริการฯ													
			4. โครงการครุภัณฑ์ชั้นอยู่ไหนตรวจสอบ	1. ลดระยะเวลาในการตรวจสอบ	ความถูกต้อง 100%	50,000	30 ก.ย. 60	คณะทำงานพัฒนาระบบบริการฯ	←————→ ↔													

ครั้งที่	วันที่แก้ไข	สาเหตุ	วันที่เริ่มใช้: 1 ต.ค. 59	
1			ผู้จัดทำแผน: ทิพวัลย์	ผู้อนุมัติ: ผอ.สนช
2				
3				



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 สำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน
 ประเด็นยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบและกลไก การปฏิบัติและบริหารงาน
 ตามมาตรฐาน (Smart System)

ครั้งที่	วันที่แก้ไข	สาเหตุ	วันที่เริ่มใช้: 1 ต.ค. 59	
1			ผู้จัดทำแผน: ทิพย์วัลย์	ผู้อนุมัติ: ผอ.สนช
2				
3				

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์ โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม		งบประมาณ ล้านบาท	กำหนด เสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	แผนดำเนินการ (เดือนที่ ม.ค.-ธ.ค.)												ความ เสี่ยง
				ตัวชี้วัด	เป้าหมาย				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
i1: ระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ	1. ผลการประเมินคุณภาพ EdPEx ไม่น้อยกว่า	≥ 300 คะแนน	5. โครงการคุณบอกเราทำ	1. ความพึงพอใจของผู้รับบริการอยู่ในเกณฑ์ดีขึ้นไปร้อยละ	80	0	30 ก.ย. 60	กองบริการกลาง	←————→												
i2: ระบบฐานข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ	1. ระบบฐานข้อมูลถูกต้อง	100%	6. โครงการระบบอนุมัติโครงการโดยอิเล็กทรอนิกส์ (A)	1. ระยะเวลาในการอนุมัติโครงการไม่เกิน	3 วัน	0	30 ก.ย. 60	คณะทำงานพัฒนาระบบบริการฯ	←————→ ↔												
				2. ความถูกต้องของข้อมูล	100%																
C1: มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับ	1. รางวัลระดับมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า	2 รางวัล	7. โครงการเผยแพร่กิจกรรมสู่ชุมชนเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	1. ได้รับรางวัลไม่น้อยกว่า	2 รางวัล	55,000	30 มิ.ย. 60	งานกีฬา	←————→												
	2. รางวัลระดับชาติอย่างน้อย	1 รางวัล																			
C2: มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับ	1. ร้อยละความพึงพอใจระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 80 ของผู้	8. โครงการอบรมเรื่องเครื่องจักรกลการเกษตรระดับนานาชาติ	1. มีรายได้สุทธิไม่น้อยกว่าร้อยละ	10	500,000	30 มิ.ย. 60	ฝ่ายเครื่องจักรกลการเกษตรฯ	←————→												
				2. จำนวนประเทศที่เข้าร่วมโครงการ	≥ 3		30 มิ.ย. 60														



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 สำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน
 ประเด็นยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 3 สนับสนุนนโยบายเพื่อการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย
 (Smart Support)

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์ศาสตร์ โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม		งบประมาณ ล้านบาท	กำหนด เสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	แผนดำเนินการ (เดือนที่ ม.ค.-ธ.ค.)												ความ เสี่ยง	
				ตัวชี้วัด	เป้าหมาย				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
i3: มีการ ประชาสัมพันธ์ที่มี ประสิทธิภาพ	1. อัตราการเพิ่มขึ้น ของนักเรียนที่มา สมัครเพิ่มขึ้น	≥30%	1. โครงการแนะแนวการศึกษา ต่อในเชิงรุก	1. อัตราการเพิ่มขึ้นของ นักเรียนที่มาสมัครเรียนปีละ ไม่น้อยกว่าร้อยละ	30	220,000	30 ก.ย. 60	กองบริหาร วิชาการและนิสิต	←	→												
	2. อัตราของการ รับรู้ข่าวสารของ กลุ่มเป้าหมาย	≥80%	2. โครงการรับเข้าศึกษาต่อใน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กำแพงแสน รองรับนักเรียน ในภูมิภาคอาเซียน	1. อัตราการเพิ่มขึ้นของ นักเรียนในภูมิภาคอาเซียน ที่มาสมัครเพิ่มขึ้น	≥10 %	60,000	30 ก.ย. 60	กองบริหาร วิชาการและนิสิต	←	→												
				3. โครงการ KU KPS นำอยู่	1. อัตราการเพิ่มขึ้นของ นักเรียนที่มาสมัครเพิ่มขึ้น	≥10 %	0	30 ก.ย. 60	กองบริหาร วิชาการและนิสิต	←	→											
F1: มีงบประมาณ คงเหลือ	1. ร้อยละของ งบประมาณสำนักงาน หมวดงบประมาณ ลดลงร้อยละ	15%	4. โครงการจัดทำแผนการ บำรุงรักษายานพาหนะและ เครื่องจักรกล	1. ร้อยละงบประมาณในการ ซ่อมลดลง	≥10 %	0	30 ก.ย. 60	งานอาคาร สถานที่	←	→												
F2: ลดต้นทุนในการ ดำเนินงาน	1. ลดค่าใช้จ่ายใน การดำเนินงาน ของสำนักงานร้อยละ	15%	5. โครงการอบรมใช้งานระบบ E-office การสั่งงาน/รับงาน ผ่านระบบ เพื่อลดการใช้กระ ดาษอย่างจริงจัง	1. งบประมาณการดำเนิน งานลดลงร้อยละ	≥15	50,000	30 ก.ย. 60	งานอำนวยการ	←	→												

ครั้งที่	วันที่แก้ไข	สาเหตุ	วันที่เริ่มใช้: 1 ต.ค. 59	
1			ผู้จัดทำแผน: ทิพวัลย์	ผู้อนุมัติ: ผอ.สนช
2				
3				



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 สำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน
 ประเด็นยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 3 สนับสนุนนโยบายเพื่อการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย
 (Smart Support)

ครั้งที่	วันที่แก้ไข	สาเหตุ	วันที่เริ่มใช้: 1 ต.ค. 59	
1			ผู้จัดทำแผน: ทิพวัลย์	ผู้อนุมัติ: ผอ.สนช
2				
3				

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์ศาสตร์ โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม		งบประมาณ ล้านบาท	กำหนด เสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	แผนดำเนินการ (เดือนที่ ม.ค.-ธ.ค.)												ความ เสี่ยง
				ตัวชี้วัด	เป้าหมาย				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F2: ลดต้นทุนในการดำเนินงาน	1. ลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสำนักงานร้อยละ	15%	6. การพัฒนาระบบงานพัสดุ	1. มีระบบการจัดซื้อวัสดุสำนักงานแบบรวมศูนย์	1 ระบบ	0	30 ก.ย. 60	งานคลังและพัสดุ	←————→												
				2. ลดความสูญเสียการใช้วัสดุสำนักงาน	≥10 %																
				7. โครงการประหยัดพลังงาน	1. ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าลดลง				≥10 %	30 ก.ย. 60	กองบริการกลาง	←————→									
F3: จัดหารายได้เพิ่ม	1. มีรายได้สุทธิไม่น้อยกว่า	≥ 10%	8. โครงการบริหารทรัพย์สินเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม	1. มีรายได้เพิ่มขึ้น	15%	0	30 ก.ย. 60	กองบริหารทั่วไป	←————→												